

ജില്ലാ ദുരന്തനിവാരണ അതോറിറ്റി ചെയർമാൻ & എറണാകുളം ജില്ലാ കളക്ടറുടെ നടപടിക്രമം
(ഹാജർ - എസ്.സുഹാസ്. ഐ.എ.എസ്)

നമ്പർ: D2-3804/2020.

തീയതി : 06.05.2021.

വിഷയം: ദുരന്തനിവാരണം - കോവിഡ് -19 - വിവിധ താലൂക്കുകളിൽ നിലവിലുള്ള ഐ.ആർ.എസ്. സംവിധാനത്തിലേയ്ക്ക് കൂടുതൽ അംഗങ്ങളെ നിയമിച്ചും, താലൂക്ക്/തദ്ദേശതല കമ്മിറ്റികൾ രൂപീകരിക്കുന്നതിനും, താലൂക്ക് തല കൺട്രോൾ റൂം സജ്ജീകരിക്കുന്നതിനും ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

- വായന: 1. 04.06.2020 ലെ D1-19839/2011 നമ്പർ പ്രകാരമുള്ള നടപടിക്രമം.
2. 03.05..2021 ലെ DDMA തീരുമാനം.

ജില്ലയിൽ കോവിഡ് നിരക്ക് വർദ്ധിച്ചു വരുന്ന സാഹചര്യത്തിൽ ഇൻസിഡന്റ് റെസ്പോൺസ് സിസ്റ്റം (IRS) ശക്തിപ്പെടുത്തേണ്ടതും, കൂടാതെ താലൂക്ക് തലത്തിലും, പഞ്ചായത്ത്/ മുനിസിപ്പാലിറ്റി/ കോർപ്പറേഷൻ തലത്തിലും കമ്മിറ്റികൾ രൂപീകരിയ്ക്കേണ്ട സാഹചര്യം ഉള്ളതായി DDMA യിൽ തീരുമാനമായിട്ടുള്ളതാണ്. ആയതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ താഴെ പറയും പ്രകാരം ക്രമീകരണങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്തി ഇതിനാൽ ഉത്തരവാകുന്നു.

ഇൻസിഡന്റ് റെസ്പോൺസ് സിസ്റ്റം (IRS)

സൂചന (1) പ്രകാരം ജില്ലാ തലത്തിലും താലൂക്ക് തലത്തിലും ഐ.ആർ.എസ്. സംവിധാനം രൂപീകരിച്ചിട്ടുള്ളതാണ്. ആയതിന്റെ പകർപ്പ് ഇതോടൊപ്പം ഉള്ളടക്കം ചെയ്യുന്നു. നിലവിലുള്ള കോവിഡ് സാഹചര്യം കണക്കിലെടുത്ത് ഐ.ആർ.എസ്. സംവിധാനം ഉടൻ പ്രവർത്തനം ആരംഭിയ്ക്കേണ്ടതും, ഉടൻ പ്രാബല്യത്തിൽ താലൂക്ക് തലത്തിൽ ദിവസേന മീറ്റിംഗ് വിളിച്ചു കൂട്ടി അതത് ദിവസത്തെ സ്ഥിതിഗതികൾ വിലയിരുത്തി വിവിധ വകുപ്പുകളുമായുള്ള ഏകോപനം ഉറപ്പു വരുത്തേണ്ടതും, ആയത് കളക്ടറേറ്റിലേയ്ക്ക് റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്. കോവിഡ് പ്രതിരോധ പ്രവർത്തനങ്ങൾ കാര്യക്ഷമമാക്കുന്നതിലേയ്ക്കായി താഴെ പറയുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥരെ കൂടി താലൂക്ക് തല ഐ.ആർ.എസ്. ലേയ്ക്ക് നിയമിച്ച് ഉത്തരവാകുന്നു.

ഇൻസിഡന്റ് റെസ്പോൺസ് സിസ്റ്റം (IRS)	ചുമതല	ചാർജ്ജുള്ള ഉദ്യോഗസ്ഥൻ
ആലുവ	ഓക്സിജൻ മാനേജ്മെന്റ്	അസിസ്റ്റന്റ് ഡിസ്ട്രിക്ട് ഇൻഡസ്ട്രീസ് ഓഫീസർ, ആലുവ
	കോവിഡ് മാനേജ്മെന്റ്	സൂപ്രണ്ട് താലൂക്ക് ആശുപത്രി, ആലുവ
	പൊതുകാര്യനിർവ്വഹണം	സെക്രട്ടറി, ആലുവ നഗരസഭ

പറവൂർ	ഓക്സിജൻ മാനേജ്മെന്റ്	അസിസ്റ്റന്റ് ഡിസ്ട്രിക്ട് ഇൻഡസ്ട്രീസ് ഓഫീസർ, പറവൂർ
	കോവിഡ് മാനേജ്മെന്റ്	സൂപ്രണ്ട് താലൂക്ക് ആശുപത്രി, പറവൂർ
	പൊതുകാര്യനിർവ്വഹണം	സെക്രട്ടറി, പറവൂർ നഗരസഭ
കുന്നത്തുനാട്	ഓക്സിജൻ മാനേജ്മെന്റ്	അസിസ്റ്റന്റ് ഡിസ്ട്രിക്ട് ഇൻഡസ്ട്രീസ് ഓഫീസർ, കുന്നത്തുനാട്
	കോവിഡ് മാനേജ്മെന്റ്	സൂപ്രണ്ട് താലൂക്ക് ആശുപത്രി, കുന്നത്തുനാട്
	പൊതുകാര്യനിർവ്വഹണം	സെക്രട്ടറി, പെരുമ്പാവൂർ നഗരസഭ
മൂവാറ്റുപുഴ	ഓക്സിജൻ മാനേജ്മെന്റ്	അസിസ്റ്റന്റ് ഡിസ്ട്രിക്ട് ഇൻഡസ്ട്രീസ് ഓഫീസർ, മൂവാറ്റുപുഴ
	കോവിഡ് മാനേജ്മെന്റ്	സൂപ്രണ്ട് താലൂക്ക് ആശുപത്രി, മൂവാറ്റുപുഴ
	പൊതുകാര്യനിർവ്വഹണം	സെക്രട്ടറി, മൂവാറ്റുപുഴ നഗരസഭ
കൊച്ചി	ഓക്സിജൻ മാനേജ്മെന്റ്	അസിസ്റ്റന്റ് ഡിസ്ട്രിക്ട് ഇൻഡസ്ട്രീസ് ഓഫീസർ, കൊച്ചി
	കോവിഡ് മാനേജ്മെന്റ്	സൂപ്രണ്ട് താലൂക്ക് ആശുപത്രി, കൊച്ചി
	പൊതുകാര്യനിർവ്വഹണം	അഡീഷണൽ സെക്രട്ടറി, കൊച്ചി കോർപ്പറേഷൻ
കോതമംഗലം	ഓക്സിജൻ മാനേജ്മെന്റ്	അസിസ്റ്റന്റ് ഡിസ്ട്രിക്ട് ഇൻഡസ്ട്രീസ് ഓഫീസർ, കോതമംഗലം
	കോവിഡ് മാനേജ്മെന്റ്	സൂപ്രണ്ട് താലൂക്ക് ആശുപത്രി, കോതമംഗലം
	പൊതുകാര്യനിർവ്വഹണം	സെക്രട്ടറി, കോതമംഗലം നഗരസഭ
കണയന്നൂർ	ഓക്സിജൻ മാനേജ്മെന്റ്	അസിസ്റ്റന്റ് ഡിസ്ട്രിക്ട് ഇൻഡസ്ട്രീസ് ഓഫീസർ, കണയന്നൂർ
	കോവിഡ് മാനേജ്മെന്റ്	സൂപ്രണ്ട് താലൂക്ക് ആശുപത്രി, കണയന്നൂർ
	പൊതുകാര്യനിർവ്വഹണം	സെക്രട്ടറി, കൊച്ചി കോർപ്പറേഷൻ

തദ്ദേശതല കമ്മിറ്റി

പഞ്ചായത്ത്/മുനിസിപ്പാലിറ്റി തലത്തിലുള്ള കമ്മിറ്റിയിൽ തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപന സെക്രട്ടറി, വില്ലേജാഫീസർ, സ്റ്റേഷൻ ഹൗസ് ഓഫീസർ, മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ എന്നിവർ ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാണ്. ഇതിൽ പഞ്ചായത്ത്/മുനിസിപ്പാലിറ്റി തലത്തിലുള്ള കമ്മിറ്റികളിൽ കൺവീനർ തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപന സെക്രട്ടറിമാരായിരിക്കും.

കമ്മിറ്റികൾ താലൂക്ക്/പഞ്ചായത്ത് തല എമർജൻസി ഓപ്പറേഷൻ സെന്ററുകളുടെ പ്രവർത്തനം വിലയിരുത്തുന്നതിന് എല്ലാ ദിവസവും 2.00 മണിയ്ക്ക് മീറ്റിംഗ് കൂടി റിപ്പോർട്ട് അന്നേ ദിവസം 4.00 മണിയ്ക്ക് മുമ്പായി ഡെപ്യൂട്ടി കളക്ടർ ദുരന്തനിവാരണത്തിന് നൽകേണ്ടതാണ്.

കൺട്രോൾ റൂമുകൾ

താലൂക്ക് തല കൺട്രോൾ റൂമിൽ റവന്യൂ പോലീസ്, തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ, ഹെൽത്ത് പ്രതിനിധികൾ ഉണ്ടായിരിയ്ക്കേണ്ടതാണ്. താലൂക്ക് തല കൺട്രോൾ റൂമിൽ ഇന്റർ ഏജൻസി ഗ്രൂപ്പ് റെഗുസേവനം ലഭ്യമാക്കാവുന്നതാണ്.

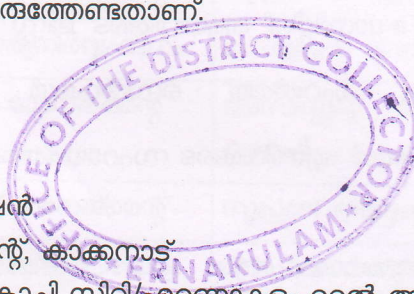
തദ്ദേശതല കൺട്രോൾ റൂമിൽ തദ്ദേശ പ്രതിനിധി, പോലീസ്, ഹെൽത്ത് പ്രതിനിധികൾ എന്നിവർ ഉണ്ടായിരിയ്ക്കേണ്ടതാണ്. തദ്ദേശ തല കൺട്രോൾ റൂമിൽ കോവിഡ് ജാഗ്രത പോർട്ടലിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത സന്നദ്ധ സേവകരുടെ സേവനം ഉപയോഗപ്പെടുത്താവുന്നതാണ്.

വിവിധ വകുപ്പുകളുടെ ചുമതലകൾ

1. പഞ്ചായത്തിൽ കോവിഡ് പോസിറ്റീവ് ആയവരുടെ ലിസ്റ്റ് എല്ലാ ദിവസവും അപ് ഡേറ്റ് ചെയ്ത് സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്. പബ്ലിക് ഹെൽത്ത് സെന്ററുകൾ ടി പ്രവർത്തി ഐ.ടി. മിഷൻ, തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ എന്നിവരുടെ സഹായത്തോടെ നടത്തേണ്ടതാണ്.
2. കോവിഡ് പോസിറ്റീവ് ആയവരെ, ആശ പ്രവർത്തകരോ, ആരോഗ്യ പ്രവർത്തകരോ എല്ലാ ദിവസവും ഫോണിൽ ബന്ധപ്പെട്ട് ആരോഗ്യ സ്ഥിതി വിലയിരുത്തി ആരോഗ്യ പ്രശ്നങ്ങൾ ഉള്ളവരെ പഞ്ചായത്ത്/താലൂക്ക്/ജില്ലാതലത്തിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന ടെലിമെഡിസിൻ സിസ്റ്റവുമായി ബന്ധപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. മരുന്ന് ആവശ്യമുള്ളവർക്ക് ഡോക്ടറുടെ നിർദ്ദേശമനുസരിച്ച് മരുന്ന് വീടുകളിൽ എത്തിച്ചു നൽകേണ്ടതാണ്. ആയതിന് ആരോഗ്യവകുപ്പിന് തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപന വൊളണ്ടിയർമാരുടെ സേവനം വിനിയോഗിക്കാവുന്നതാണ്.
3. പ്രൈമറി കോൺടാക്ട്സിന്റെയും സംസ്ഥാനത്തിന് പുറത്തു നിന്നു വന്നവരുടേയും ലിസ്റ്റ് എല്ലാ ദിവസവും അപ്ഡേറ്റ് ചെയ്ത് സൂക്ഷിക്കുക. ഇവരെല്ലാവരും നിർദ്ദേശിച്ച ദിവസങ്ങളിൽ ക്വാറന്റൈനിൽ കഴിയുന്നു എന്നത് ഉറപ്പു വരുത്തേണ്ടതാണ്. ആയതിലേയ്ക്കായി തദ്ദേശ സ്ഥാപനങ്ങളും, പോലീസ് , ആരോഗ്യ പ്രവർത്തകർ എന്നിവർ ചേർന്ന് പ്രവർത്തിക്കേണ്ടതാണ്.
4. കോവിഡ് സംശയിക്കാവുന്ന ലക്ഷണങ്ങൾ ഉള്ളവർക്ക് വിളിക്കുവാൻ കൺട്രോൾ റൂം നമ്പർ നൽകണം. ഇങ്ങനെ ലക്ഷണങ്ങളുള്ളവരുടെ ലിസ്റ്റ് പ്രത്യേകം തയ്യാറാക്കി സൂക്ഷിക്കണം. ലക്ഷണങ്ങൾ ഉള്ളവർ അവരവരുടെ വീടുകളിൽ ക്വാറന്റൈനിൽ ഇരിക്കുന്നു എന്ന് ഉറപ്പു വരുത്തണം. ഇവർക്ക് മറ്റുള്ളവരുമായി ഇടപഴകാതെ കോവിഡ് ടെസ്റ്റ് നടത്തുന്നതിനുള്ള സൗകര്യം ഏർപ്പെടുത്തണം. ടെസ്റ്റ് ചെയ്തവർ നെഗറ്റീവ് റിസൽട്ട് കിട്ടുവരെ ക്വാറന്റൈനിൽ കഴിയുന്നു എന്നു ഉറപ്പു വരുത്തേണ്ടതാണ്. ആയതിലേയ്ക്കായി തദ്ദേശ സ്ഥാപനങ്ങളും, പോലീസ്, ആരോഗ്യ പ്രവർത്തകർ എന്നിവർ ചേർന്ന് പ്രവർത്തിക്കേണ്ടതാണ്.

5. കോവിഡ് പോസിറ്റീവ് ആയവരോ, സംശയിക്കപ്പെടുന്നവരോ വീടുകളിലോ ആശുപത്രിയിലോ മരിച്ചാൽ അവർക്ക് മാനുവായ രീതിയിൽ ശവസംസ്കാരം നടക്കുന്നു എന്ന് ഉറപ്പു വരുത്തണം. ആയതിലേയ്ക്കായി തദ്ദേശ സ്ഥാപനങ്ങളും, തഹസിൽദാർ, പോലീസ്, ആരോഗ്യ പ്രവർത്തകർ എന്നിവർ ചേർന്ന് പ്രവർത്തിക്കേണ്ടതാണ്.

6. എല്ലാ പഞ്ചായത്ത്/മുനിസിപ്പാലിറ്റി/കോർപ്പറേഷനുകളിലും 24 മണിക്കൂറും കൺട്രോൾ റൂം പ്രവർത്തിക്കുന്നു എന്ന് ഉറപ്പു വരുത്തണം. പൊതുജനങ്ങൾക്ക് ഉപയോഗിക്കുവാൻ കഴിയുന്ന ഫോൺ നമ്പർ, ഇ-മെയിൽ ഐ.ഡി എന്നിവ പബ്ലിഷ് ചെയ്യണം. തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപന സെക്രട്ടറിമാർ ആയത് ഉറപ്പു വരുത്തേണ്ടതാണ്.



[Handwritten Signature]
ചെയർമാൻ

ജില്ലാദുരന്തനിവാരണ അതോറിറ്റി & ജില്ലാ കളക്ടർ, എറണാകുളം

1. മേയർ കൊച്ചി കോർപ്പറേഷൻ
2. ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത് പ്രസിഡന്റ്, കാക്കനാട്
3. ജില്ലാ പോലീസ് മേധാവി, കൊച്ചി സിറ്റി/എറണാകുളം റൂറൽ ആലുവ.
4. സബ് കളക്ടർ, ഫോർട്ടുകൊച്ചി
5. അഡീഷണൽ ജില്ലാ മജിസ്ട്രേറ്റ്
6. റവന്യൂ ഡിവിഷണൽ ഓഫീസർ, മുവാറ്റുപുഴ/ താലൂക്കിന്റെ ചാർജ്ജുള്ള എല്ലാ ഡെപ്യൂട്ടി കളക്ടർമാർക്കും/ ഡെപ്യൂട്ടി കളക്ടർ (ദുരന്തനിവാരണം)
7. ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ (ആരോഗ്യം), എറണാകുളം(എല്ലാ താലൂക്ക് ആശുപത്രി സൂപ്രണ്ടുമാർക്കും വിവരം നൽകേണ്ടതാണ്.)
8. എല്ലാ തഹസിൽദാർമാർക്കും,
9. ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ, പഞ്ചായത്ത് കാക്കനാട്. (എല്ലാ പഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറിമാർക്കും വിവരം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.)
10. റീജിയണൽ ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ അർബൻ അഫയേയ്ക്ക് - (എല്ലാ മുനിസിപ്പൽ സെക്രട്ടറിമാർക്കും വിവരം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.)
11. സെക്രട്ടറി, കൊച്ചി കോർപ്പറേഷൻ
12. അഡീഷണൽ സെക്രട്ടറി, കൊച്ചിൻ കോർപ്പറേഷൻ
13. അസിസ്റ്റന്റ് ഡെവലപ്മെന്റ് കമ്മീഷണർ, (ജനറൽ) കാക്കനാട് (എല്ലാ ബി.ഡി.ഒ. മാർക്കും വിവരം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.)
14. ജില്ലാ ദുരന്തനിവാരണ അതോറിറ്റി അംഗങ്ങൾക്ക്
15. ഡി1 സെക്ഷൻ
16. മാനേജർ, ജില്ലാ വ്യവസായകേന്ദ്രം കാക്കനാട് (എല്ലാ അസിസ്റ്റന്റ് ഡിസ്ട്രിക്ട് ഇൻഡസ്ട്രീസ് ഓഫീസർമാർക്കും വിവരം നൽകേണ്ടതാണ്.)
17. റീജിയണൽ ട്രാൻസ്പോർട്ട് ഓഫീസർ, കാക്കനാട്/മുവാറ്റുപുഴ (ജോയിന്റ് ആർ.ടി.ഒ.മാർക്ക് നിർദ്ദേശം നൽകേണ്ടതാണ്.)
18. ഡിവിഷണൽ ഫയർ ഓഫീസർ, ഫയർ & റെസ്ക്യൂ എറണാകുളം (സബ് ഓഫീസുകൾക്ക് വിവരം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.)
19. ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ , ഐ & പി.ആർ.ഡി (എല്ലാ പത്ര, ദൃശ്യ, ശ്രവ്യ മാധ്യമങ്ങളിലും വ്യാപക പ്രചരണത്തിന്)
20. ഡി1 ഫയലിലേയ്ക്ക്

**PROCEEDINGS OF THE CHAIRMAN, DISTRICT DISASTER
MANAGEMENT AUTHORITY, & DISTRICT COLLECTOR, ERNAKULAM**
(Present: SUHAS S IAS)

D1- 19839/ 2011

Dated: 04-06-2020

Sub : District Disaster Management Authority , Ernakulam – National Disaster Management Guidelines – Incident Response System (IRS) – designating officers as the functionaries–orders issued :-

Ref: 1) National Disaster Management Guidelines- Incident Response System A publication of the National Disaster Management Authority, Government of India

2) Monsoon Preparedness and Emergency Response Plan – Version 20209, Kerala State Disaster Management Authority dated 25-05-2020

3) DDMA Meeting Held on 29-05-2020

(Issued u/s of Disaster Management Act, 2005)

1. Incident Response System (IRS) is introduced in India in 2010 by the National Disaster Management Authority (NDMA). The Guidelines on the Incident Response System (IRS) are issued by the National Disaster Management Authority (NDMA) under Section 6 of the DM Act, 2005 for effective, efficient and comprehensive management of disasters in India. The vision is to minimize loss of life and property by strengthening and standardising the disaster response mechanism in the country.

2. India is vulnerable, in varying degrees, to a large number of natural as well as man-made disasters. Kerala and for that matter Ernakulam is no way an exception. As stated in the National Policy on Disaster Management, 2009, in India, 58.6 per cent of the landmass is prone to earthquakes of moderate to very high intensity; over 40 million hectares (12 per cent of the land) is prone to floods and river erosion; of the 7,516 kms long coastline, close to 5,700 kms is prone to cyclones and tsunami; 68 per cent of the cultivable area is vulnerable to drought and hilly areas are at risk from landslides and avalanches. Vulnerability to manmade disasters and emergencies of CBRN origin is also on the rise. Heightened vulnerabilities to disaster risks can be related to expanding population, environmental degradation, unplanned urbanization, industrialization, etc

3. Section 22(2), 24, 30 and 34 of DM Act 2005 has clearly laid down various duties relating to DM to be performed by various agencies. No single agency or department can handle a disaster situation of any scale alone. Different departments have to work together to manage the disaster. For proper coordination and effective use of all available resources, the different departments and agencies need a formalised response management structure that lends consistency, fosters efficiency and provides appropriate direction during response. Response Management constitutes the functions of planning, execution and coordination. While planning in the pre-disaster phase is the responsibility of various authorities created under the DM Act, the execution of the plans has to be carried out by the various line departments of the Government and the existing administrative structure in the District and State. For coordination and ensuring smooth execution of the plans, at the District level, all the activities have been vested in the DDMA itself. The IRS envisages and lays down various tasks that may need to be performed by the existing administrative machinery at various levels. It also recommends prior identification of officers for the performance of different tasks and getting them trained in their respective roles, and provides a structure under which all the line departments will function in tandem with the District and State administration.

4. The Incident Response System (IRS) is an effective mechanism for reducing the scope for ad-hoc measures in response. It incorporates all the tasks that may be performed during DM irrespective of their level of complexity. It envisages a composite team with various Sections to attend to all the possible response requirements. If IRS is put in place and stakeholders trained and made aware of their roles, it will greatly help in reducing chaos and confusion during the response phase. Everyone will know what needs to be done, who will do it and who is in command, etc. IRS is a flexible system and all the Sections, Branches and Units need not be activated at the same time. Various Sections, Branches and Units need to be activated only as and when they are required.

5. The management of response in disasters requires the existing administrative set up, civil society and its various institutions to carry out a large number of tasks. The

activities involved in response management would depend on the nature and type of disaster. It has been observed that in times of disaster, apart from lack of resources, lack of coordination among various agencies and an absence of role clarity amongst various stakeholders pose serious challenges. If the response is planned and the stakeholders are trained, there will be no scope for ad-hoc measures and the response will be smooth and effective. The cardinal objective of the IRS is to pre-designate officers to perform various duties as well as train them in their respective roles.

6. The IRS provides a participatory, well structured, fail safe, multi-disciplinary, multi departmental and systematic approach to guide administrative mechanisms at all levels of the Government. It also provides scope for private sector, NGOs, CBOs, PRIs and communities to work seamlessly in the response activities. The IRS can be implemented irrespective of size, location, type and complexity of the disaster in India. The IRS is applicable for management of all incidents, natural or man-made. Thus, its methodology will be equally useful for handling incidents which are to be managed by the extant mechanism, such as Terrorism (Counter-Insurgency), Law and Order Situations, Serial Bomb Blasts, Hijacking, Air Accidents, Chemical, Biological, Radiological and Nuclear (CBRN) Disasters, Mine Disasters, Ports and Harbour Emergencies, Forest Fires, Oil Field Fires and Oil Spills.

7. The organisational structure of IRS is devised by the NDMA and is appended to this order as appendix 1.

8. The NDMA guidelines regarding the IRS has clearly mentioned the roles and responsibilities of the various functionaries. Several discussions regarding the implementation of the IRS in the district had been conducted and the following officers are designated as the functionaries in the district level and Taluk Level as mentioned below:

INCIDENT RESPONSE SYSTEM AT DISTRICT LEVEL

IRS POSITION	OFFICER DESIGNATED
COMMAND STAFF	
Responsible Officer	District Collector & Chairman, DDMA
Incident Commander	Chief Executive Officer, DDMA (Deputy Collector, DM)
Deputy IC	Assistant Development Commissioner (General)
Media Officer	District Information Officer
Information Officer	Hazard Analyst, DEOC
Liaison Officer	Huzur Sheristadar
Safety Officer	Assistant Divisional Fire Officer
OPERATIONS SECTION	
Operation Section Chief	Deputy Commissioner of Police (Admin)
Staging Area Manager	ADP
Response Branch Director	Station Officer, Fire and REscue, GAndhi Nagar
Transportation Branch Dir	Regional Transport Officer, Ernakula
Road unit Leader	Joint Regional Transport Officer, Ekm
Rail unit Leader	Area Manager, Southern Railway
Water unit Leader	Deputy Director, Fisheries
Air	District Protocol Officer

PLANNING SECTION

Planning Section Chief	Sub Collector, Fort Kochi
Resource Unit Leader	Senior Superintendent, RDO Office Fort Kochi
Situation Unit Leader	ACP control
Documentation Unit Leader	Assiatant Stationary Officer
Demobilization Unit Leader	Regional Transport Officer, Enforcement

LOGISTICS SECTION

Logistics Section Chief	Deputy Collector (General)
Service Branch Director	RDO, Muvattupuzha
Communication Unit	DySP. Tele Communications
Medical Unit	DMO (Health)
Food Unit	District Supply Officer
Support Branch Director	Deputy Collector (RR)
Resource Provision UL	Commandant, AR Camp
Facilities Unit Leader	Special TAhsildar (RR), Ernakulam
Ground Support Unit Ldr	Joint RTO, Ernakulam
Finance Branch Director	Finance Officer
Time Unit Leader	Senior Supdt, Inspection, Collectorate
Compensation/ Claim UL	Junior Superintendent (DM), Collectorate
Procurement & Cost UL	Junior Superintendent (Finance), Collectorate

INCIDENT RESPONSE SYSTEM AT TALUK LEVEL

INCIDENT RESPONSE SYSTEM (ALUVA TALUK)	
IRS POSITION	OFFICER DESIGNATED
Responsible Officer (RO)	DEPUTY COLLECTOR (RR)
Incident Commander (IC)	Tahsildar, Aluva
Deputy Incident Commander (DIC)	BDO, Vazhakkulam
Operations Section Chief (OSC)	DySP, Aluva
Logistics Section Chief (LSC)	Joint RTO, Aluva
Planning Section Chief (PSC)	Tahsildar LR, Aluva
Safety Officer (SO)	Station Officer(Fire Force)Aluva
Media Officer (MO)	Information Assistant, Angamaly Block, PRD
Information Officer (IO)	Junior Superintendent (DM)
Liaison Officer (LO)	Headquarters Deputy Tahsildar
INCIDENT RESPONSE SYSTEM (KANAYANNUR TALUK)	
IRS POSITION	OFFICER DESIGNATED
Responsible Officer (RO)	Deputy Collector, (LA)
Incident Commander (IC)	Tahsildar, Kannayannur
Deputy Incident Commander (DIC)	BDO Edappally
Operations Section Chief (OSC)	ACP, Ernakulam.
Logistics Section Chief (LSC)	Joint RTO, Ernakulam
Planning Section Chief (PSC)	Tahsildar LR, Kanayannur
Safety Officer (SO)	Station Officer(Fire force), club Road
Media Officer (MO)	Information Assistant, Kochi Corporation, PRD
Information Officer (IO)	Junior Superintendent (DM)
Liaison Officer (LO)	Headquarters Deputy Tahsildar
INCIDENT RESPONSE SYSTEM (KOTHAMANGALAM TALUK)	
IRS POSITION	OFFICER DESIGNATED
Responsible Officer (RO)	Deputy Collector (METRO)
Incident Commander (IC)	Tahsildar, Kothamangalam
Deputy Incident Commander (DIC)	BDO, Kothamangalam
Operations Section Chief (OSC)	Dy SP, Muvattupuzha
Logistics Section Chief (LSC)	Joint RTO, Kothamangalam
Planning Section Chief (PSC)	Tahsildar LR, Kothamangalam

Safety Officer (SO)	Station Officer(Fire Force), Kothamangalam
Media Officer (MO)	Information Assistant, Kothamangalam Block, PRD
Information Officer (IO)	Junior Superintendent (DM)
Liaison Officer (LO)	Headquarters Deputy Tahsildar

INCIDENT RESPONSE SYSTEM (KOCHI TALUK)

IRS POSITION	OFFICER DESIGNATED
Responsible Officer (RO)	Deputy Collector (ELECTION)
Incident Commander (IC)	Tahsildar, Kochi
Deputy Incident Commander (DIC)	BDO, Palluruthy
Operations Section Chief (OSC)	ACP, Mattanchery
Logistics Section Chief (LSC)	Joint RTO, Mattamchery
Planning Section Chief (PSC)	Tahsildar LR ,Kochi
Safety Officer (SO)	Station Officer(fire Force), Mattanchery
Media Officer (MO)	Information Assistant, Palluruthy Block, PRD
Information Officer (IO)	Junior Superintendent (DM)
Liaison Officer (LO)	Headquarters Deputy Tahsildar

INCIDENT RESPONSE SYSTEM (KUNNATHUNAD TALUK)

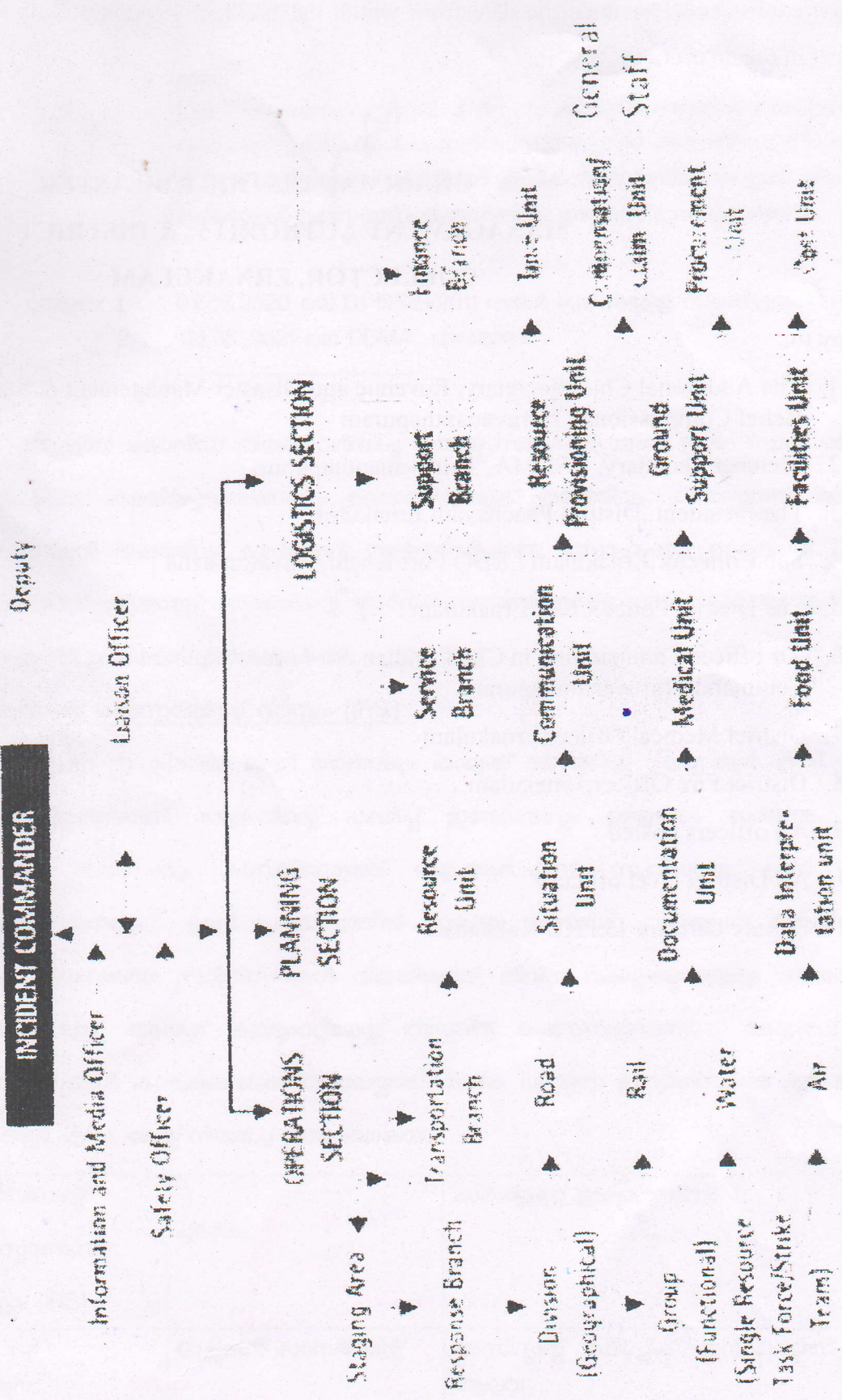
IRS POSITION	OFFICER DESIGNATED
Responsible Officer (RO)	Deputy Collector (LR)
Incident Commander (IC)	Tahsildar, Kunnathunad
Deputy Incident Commander (DIC)	BDO, Koovappady
Operations Section Chief (OSC)	Dy SP, Perumbavoor
Logistics Section Chief (LSC)	Joint RTO, Perumbavoor
Planning Section Chief (PSC)	Tahsildar LR , Kunnathunad
Safety Officer (SO)	Station Offier(Fire Force) Perumbavoor
Media Officer (MO)	Information Assistant, VAdavucode Block, PRD
Information Officer (IO)	Junior Superintendent (DM)
Liaison Officer (LO)	Headquarters Deputy Tahsildar

INCIDENT RESPONSE SYSTEM (MUVATTUPUZHA TALUK)


IRS POSITION	OFFICER DESIGNATED
Responsible Officer (RO)	RDO, Muvattupuzha
Incident Commander (IC)	Tahsildar, Muvattupuzha
Deputy Incident Commander (DIC)	BDO, Muvattupuzha
Operations Section Chief (OSC)	Dy SP, Muvattupuzha
Logistics Section Chief (LSC)	Joint RTO, Muvattupuzh
Planning Section Chief (PSC)	Tahsiidar LR , Muvattupuzha
Safety Officer (SO)	Station Officer(Fire Force), Muvattupuzha
Media Officer (MO)	Information Assistant, Muvattupuzha Block, PRD
Information Officer (IO)	Junior Superintendent (DM)
Liaison Officer (LO)	Headquarters Deputy Tahsildar
INCIDENT RESPONSE SYSTEM (PARAVUR TALUK)	
IRS POSITION	OFFICER DESIGNATED
Responsible Officer (RO)	SUB COLLECTOR FORTKOCHI
Incident Commander (IC)	Tahsildar, PARAVUR
Deputy Incident Commander (DIC)	BDO, Paravur
Operations Section Chief (OSC)	DySP, Aluva
Logistics Section Chief (LSC)	Joint RTO, Paravur
Planning Section Chief (PSC)	Tahsildar LR ,PARAVUR
Safety Officer (SO)	Station Officer(Fire Force), North Paravur
Media Officer (MO)	Information Assistant, Paravur Block, PRD
Information Officer (IO)	Junior Superintendent (DM)
Liaison Officer (LO)	Headquarters Deputy Tahsildar

9. All the officers designated as different functionaries are advised to go through the guidelines of IRS issued by NDMA and get well versed with the roles and responsibility of each position. The CEO, DDMA is authorised to conduct as many training sections to these officers and their supporting staff and also the officers at lower level so that the system can be implemented in its full sense.

10. CEO, DDMA shall report the preparedness of implementation after giving proper training to all functionaries to the DDMA and the DDMA will review the



preparedness and announce the date from which the Incident Response System take effect in the district.


**CHAIRMAN DISTRICT DISASTER
MANAGEMENT AUTHORITY, & DISTRICT
COLLECTOR, ERNAKULAM**

Copy to

1. The Additional Chief Secretary, Revenue and Disaster Management & State Relief Commissioner, Thiruvananthapuram
2. Member Secretary, KSDMA, Thiruvananthapuram
3. The President, District Panchayath, Ernakulam
4. Sub Collector, Ernakulam / RDO Fort Kochi, Muvattupuzha
5. The District Police Chief, Ernakulam
6. Air officer Commanding in Chief, Indian Air Force, Southern Air Command, Thiruvananthapuram
7. District Medical Officer, Ernakulam
8. District Fire Officer, Ernakulam
9. All officers posted
10. All District level officers
11. Deputy Director I&PRD Kakkanad